**بطاقة توصيف المهام الرئيسية**

**الخاصة بمصلحة المعلوميات**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **توصيف المهام الرئيسية** | **المنصب** | **القطب/القسم** |
| * إعداد قاعدات للمعطيات خاصة بمصالح المؤسسة ؛
* السهر على تطوير وصيانة الشبكات المعلوماتية والأجهزة المرتبطة بها لتلبية حاجيات المؤسسة ؛
* ضبط احتياجات المؤسسة من أجهزة ومعدات وبرامج وتطبيقات معلوماتية ؛
* الاشراف على أمن وحماية الأنظمة المعلوماتية بالمؤسسة ؛
* التنسيق الدائم والاستراتيجي مع كل المتدخلين فيما يتعلق بالإدارة الالكترونية ؛
* دراسة وتحليل مشاكل تشغيل النظم المستخدمة مع إيجاد الحلول المناسبة لتفادي تكرارها ؛
* مواكبة التطورات التكنولوجية العالمية والاستفادة منها من خلال إدخال أحدث الأنظمة المعلوماتية للمؤسسة ؛
* المساهمة في إعداد دفاتر التحملات التقنية ذات الصلة بالمعدات والبرامج المعلوماتية والبنية التحتية المعلوماتية والتأشير على مطابقتها خلال جميع الصفقات ؛
* مواكبة المتدخلين في عملية إدخال معطيات الطلبة خلال فترة التسجيلات ؛
* المواكبة التقنية المعلوماتية لجميع مصالح المؤسسة ؛
* الاشراف على الموقع الالكتروني للمؤسسة والعمل على تحيينه ؛
* السهر على تنظيم أرشيف المصلحة ورقمنته.
 | **رئيس****مصلحة المعلوميات** | **الكتابة العامة** |